



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 марта 2024 года

74-57-мр

Иркутск

Об организации работы областного государственного казенного учреждения «Кадровый центр Иркутской области» по принятию решений о выплате работодателем среднего месячного заработка или его части пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на соответствующий месяц, работникам, уволенным из организации в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации и признании утратившим силу распоряжения министерства труда и занятости Иркутской области от 28 декабря 2021 года № 262-мр

В целях установления единого подхода к принятию органами службы занятости Иркутской области решений о выплате работодателем среднего месячного заработка или его части пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на соответствующий месяц, работникам, уволенным из организации в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп:

1. Утвердить Порядок организации работы областного государственного казенного учреждения «Кадровый центр Иркутской области» по принятию решений о выплате работодателем среднего месячного заработка или его части пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на соответствующий месяц, работникам, уволенным из организации в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации (далее – Порядок) (прилагается).

2. Областному государственному казенному учреждению «Кадровый центр Иркутской области» (далее – Кадровый центр) (Нюргачев О.А.):

- 1) руководствоваться в своей деятельности Порядком;
- 2) обеспечить оперативное внесение необходимых изменений в правовые акты Кадрового центра.

3. Признать утратившим силу распоряжение министерства труда и занятости Иркутской области от 28 декабря 2021 года № 262-мр «Об организации работы областных государственных казенных учреждений Центров занятости населения городов и районов Иркутской области по принятию решений о выплате работодателем среднего месячного заработка или его части пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на соответствующий месяц, работникам, уволенным из организации в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации».

4. Отделу делопроизводства и контроля исполнения документов управления правового и документационного обеспечения министерства труда и занятости Иркутской области (Петрова О.В.) довести настоящее распоряжение до сведения директора Кадрового центра Нюргачева О.А. в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

Министр



К.М. Клоков

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
труда и занятости Иркутской
области

от 15 марта 2024 года № 94-57-мр

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБЛАСТНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КАДРОВЫЙ
ЦЕНТР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» ПО ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЙ О
ВЫПЛАТЕ РАБОТОДАТЕЛЕМ СРЕДНЕГО МЕСЯЧНОГО ЗАРАБОТКА
ИЛИ ЕГО ЧАСТИ ПРОПОРЦИОНАЛЬНО ПЕРИОДУ
ТРУДОУСТРОЙСТВА, ПРИХОДЯЩЕМУСЯ НА СООТВЕТСТВУЮЩИЙ
МЕСЯЦ, РАБОТНИКАМ, УВОЛЕННЫМ ИЗ ОРГАНИЗАЦИИ В СВЯЗИ С
ЛИКВИДАЦИЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЛИБО СОКРАЩЕНИЕМ
ЧИСЛЕННОСТИ ИЛИ ШТАТА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

1. Настоящий Порядок разработан в целях установления единого подхода к принятию областным государственным казенным учреждением «Кадровый центр Иркутской области» решений о выплате работодателем среднего месячного заработка или его части пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на соответствующий месяц, работникам, уволенным из организации в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации (далее – Кадровый центр, решение о выплате среднего месячного заработка или его части).

2. Принятие Кадровым центром решения о выплате среднего месячного заработка или его части осуществляется в целях реализации государственных гарантий работникам, увольняемым в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации, предусмотренных статьями 178, 318 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ).

3. Решение о выплате среднего месячного заработка или его части принимается в отношении граждан, зарегистрированных в филиалах Кадрового центра в целях поиска подходящей работы или в качестве безработных (далее – гражданин).

4. Решение о выплате среднего месячного заработка или его части принимается Кадровым центром в отношении гражданина:

1) за третий месяц со дня увольнения в соответствии со статьей 178 ТК РФ;

2) за четвертый, пятый и шестой месяцы со дня увольнения в соответствии со статьей 318 ТК РФ.

5. При постановке гражданина на регистрационный учет в целях поиска подходящей работы ему разъясняется порядок предоставления государственных гарантий, предусмотренных статьями 178, 318 ТК РФ, а

также осуществляется ознакомление гражданина под роспись с памяткой, являющейся приложением к настоящему Порядку.

Копия памятки, подписанной гражданином, приобщается к личному делу гражданина.

6. Решение о выплате среднего месячного заработка или его части принимается при наличии обстоятельств, подтверждающих исключительность случая выплаты среднего месячного заработка или его части в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, и соблюдении следующих условий:

1) своевременное обращение гражданина в филиал Кадрового центра в целях поиска подходящей работы (в течение четырнадцати рабочих дней со дня его увольнения из организации в связи с ликвидацией, сокращением численности или штата работников организации);

2) нетрудоустройство гражданина в течение двух месяцев со дня увольнения (статья 178 ТК РФ) или трех, четырех и пяти месяцев со дня увольнения соответственно (статья 318 ТК РФ) (при отсутствии отказов от двух вариантов подходящей работы, предлагаемой филиалом Кадрового центра).

7. К обстоятельствам, подтверждающим исключительность случая, могут быть отнесены факты или совокупность фактов, подтвержденных соответствующими документами, в том числе:

1) наличие у гражданина нетрудоспособных членов семьи, находящихся на его иждивении (на полном содержании гражданина или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию), подтвержденное, в том числе свидетельством о рождении ребенка, справкой о составе семьи, выданной уполномоченным органом, договором на обучение члена семьи, не достигшего возраста 23 лет, справкой с места его учебы и (или) др.;

2) прохождение гражданином обучения на платной основе в образовательной организации среднего профессионального или высшего образования в период трудоустройства, подтвержденное, в том числе договором на обучение, справкой с места учебы, справкой-вызовом на учебу и (или) др.;

3) наличие у гражданина или нетрудоспособных членов его семьи хронических или тяжелых заболеваний, требующих постоянных (периодических) материальных затрат на лечение, подтвержденное, в том числе выпиской из первичной медицинской документации; документами, подтверждающими приобретение препаратов; договором на оказание платных медицинских услуг; документами, подтверждающими приобретение платных медицинских услуг; справкой об уходе за больным нетрудоспособным членом семьи в период трудоустройства гражданина, и (или) др.;

4) отнесение семьи гражданина-родителя к многодетной семье, подтвержденное удостоверением многодетной семьи Иркутской области,

выданным органом социальной защиты населения, и (или) свидетельствами о рождении детей;

5) нахождение гражданина в трудной жизненной ситуации (обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) (например, в случае повреждения жилого помещения, утраты (разрушения) жилого помещения вследствие пожара, потопа, землетрясения и др.), подтвержденное, в том числе справкой, выданной уполномоченным органом;

6) иные обстоятельства, в том числе свидетельствующие о социальной незащищенности гражданина, подтвержденные соответствующими документами.

8. В целях установления обстоятельств, подтверждающих наличие или отсутствие исключительного случая, правовыми актами Кадрового центра создаются соответствующие комиссии в филиалах Кадрового центра, утверждается положение об их работе и состав. В состав комиссии не входят директор Кадрового центра, руководители филиалов Кадрового центра, а также лица, временно исполняющие их обязанности.

В ходе заседания комиссии обязательно ведение протокола. Протокол подписывается председателем комиссии.

9. В целях полного и всестороннего рассмотрения комиссией вопроса о наличии или отсутствии исключительного случая филиал Кадрового центра приглашает гражданина на заседание комиссии.

10. Комиссия по результатам рассмотрения личного дела гражданина и представленных им документов, пояснений, руководствуясь положениями пункта 7 настоящего Порядка, передает директору Кадрового центра или уполномоченному им лицу подписанное председателем комиссии заключение об установленных комиссией обстоятельствах с рекомендацией о наличии или отсутствии исключительного случая для выплаты гражданину среднего месячного заработка или его части.

11. Директор Кадрового центра или уполномоченное им лицо принимает решение о выплате среднего месячного заработка или его части или об отказе в выдаче решения о выплате среднего месячного заработка или его части с учетом заключения комиссии, руководствуясь положениями пункта 6 настоящего Порядка.

12. Принятое решение о выплате гражданину среднего месячного заработка или его части вручается гражданину лично или направляется по адресу, указанному в заявлении при постановке на регистрационный учет в целях поиска подходящей работы, в том числе через организации почтовой связи, в течение двух рабочих дней с даты его принятия.

В случае принятия Кадровым центром решения об отказе в выдаче решения о выплате среднего месячного заработка или его части гражданину в течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения вручается лично или направляется по адресу, указанному в заявлении при постановке

на регистрационный учет в целях поиска подходящей работы, в том числе через организации почтовой связи, уведомление об отсутствии оснований для принятия решения о выплате среднего месячного заработка или его части.

Приложение

к Порядку организации работы областного государственного казенного учреждения «Кадровый центр Иркутской области» по принятию решений о выплате работодателем среднего месячного заработка или его части пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на соответствующий месяц, работникам, уволенным из организации в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации

ПАМЯТКА

В соответствии со статьей 178 Трудового кодекса Российской Федерации в исключительных случаях по решению органа службы занятости населения работодатель обязан выплатить работнику, уволенному в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации, средний месячный заработок за **третий месяц со дня увольнения из организации, расположенной в иной местности Иркутской области**, или его часть пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на этот месяц, при условии, что в течение четырнадцати рабочих дней со дня увольнения работник обратился в этот орган и не был трудоустроен в течение двух месяцев со дня увольнения.

В соответствии со статьей 318 Трудового кодекса Российской Федерации в исключительных случаях по решению органа службы занятости населения работодатель обязан выплатить работнику, уволенному в связи с ликвидацией организации, либо сокращением численности или штата работников организации, средний месячный заработок последовательно за **четвертый, пятый и шестой месяцы со дня увольнения из организации, расположенной в районе Крайнего Севера и приравненной к нему местности**, или его часть пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на соответствующий месяц, при условии, что в течение четырнадцати рабочих дней со дня увольнения работник обратился в этот орган и не был трудоустроен в течение соответственно трех, четырех и пяти месяцев со дня увольнения.

К обстоятельствам, подтверждающим исключительность случая, могут быть отнесены факты или совокупность фактов, подтвержденных соответствующими документами, представляемыми гражданином, в том числе:

1) наличие у гражданина нетрудоспособных членов семьи, находящихся на его иждивении (на полном содержании гражданина или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию), подтвержденное, в том числе свидетельством о рождении ребенка, справкой о составе семьи, выданной уполномоченным органом, договором на обучение члена семьи, не достигшего возраста 23 лет, справкой с места его учебы и (или) др.;

2) прохождение гражданином обучения на платной основе в образовательной организации среднего профессионального или высшего

образования в период трудоустройства, подтвержденное, в том числе договором на обучение, справкой с места учебы, справкой-вызовом на учебу и (или) др.;

3) наличие у гражданина или нетрудоспособных членов его семьи хронических или тяжелых заболеваний, требующих постоянных (периодических) материальных затрат на лечение, подтвержденное, в том числе выпиской из первичной медицинской документации; документами, подтверждающими приобретение препаратов; договором на оказание платных медицинских услуг; документами, подтверждающими приобретение платных медицинских услуг; справкой об уходе за больным нетрудоспособным членом семьи в период трудоустройства гражданина, и (или) др.;

4) отнесение семьи гражданина-родителя к многодетной семье, подтвержденное удостоверением многодетной семьи Иркутской области, выданным органом социальной защиты населения, и (или) свидетельствами о рождении детей;

5) нахождение гражданина в трудной жизненной ситуации (обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) (например, в случае повреждения жилого помещения, утраты (разрушения) жилого помещения вследствие пожара, потопа, землетрясения и др.), подтвержденное, в том числе справкой, выданной уполномоченным органом;

6) иные обстоятельства, в том числе свидетельствующие о социальной незащищенности гражданина, подтвержденные соответствующими документами.

В целях полного и всестороннего рассмотрения вопроса о наличии либо отсутствии исключительного случая для выплаты гражданину среднего месячного заработка или его части филиалом ОГКУ «Кадровый центр Иркутской области» дополнительно у гражданина могут быть запрошены документы, подтверждающие размер получаемых доходов (при наличии доходов) (например, выписки по счетам в финансовых организациях, налоговые декларации, справки о получаемых социальных выплатах, справки территориального органа Фонда социального и пенсионного страхования Российской Федерации и (или) др.).

Документы подлежат представлению в филиал ОГКУ «Кадровый центр Иркутской области» до истечения месяца, за который выплачивается средний месячный заработок.

ОЗНАКОМЛЕН:

подпись

(Ф.И.О.)

дата